


СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета школы

 /Белова С.В./
Протокол № 41 от 28.04.2016.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

 /Вильмова М.Г./
Приказ № 17 от 28.04.2016.



Положение о социально-психологической службе школы.

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 28 от 27.04.2016.

Рег.№ 84

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

МБОУ «Усть-Баргузинская средняя общеобразовательная школа им.Шелковникова К.М.»

Общие положения.

Положение о социально-педагогической службе составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, Уставом школы. Работа Службы основывается на строгом соблюдении международных и российских актов и законов об обеспечении защиты и развития детей. В своей деятельности Служба руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными документами и актами, приказами, инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, настоящим Положением, положениями и уставами соответствующих звеньев Службы. Социально-психологическая служба школы (далее - Служба) является структурным подразделением системы работы школы.

Объединение специалистов в Службу направлено на интеграцию и координацию их деятельности, повышение результативности социально- педагогического и психологического сопровождения образовательного процесса, а также развитие контактов с учреждениями социальной защиты населения, системы здравоохранения, внутренних дел, иными государственными и общественными организациями, благотворительными фондами и частными лицами в интересах эффективной поддержки детства.

Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа по школе и действует до издания нового соответствующего положения и приказа.

1. Основные цели и задачи.

Основной целью деятельности социально-психологической службы образовательного учреждения является обеспечение психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения участников образовательного процесса посредством оказания квалифицированной помощи.

Основными задачами являются:

Формирование единой политики образовательного учреждения, направленной на комплексное решение проблем социально-психологической помощи ребенку, семье и содействие полноценному личностному и социальному развитию детей на каждом возрастном этапе.

Социально-педагогическое обеспечение возможностей получения образования и помощи в защите прав ребенка на образование.

Социально-педагогическая помощь ребенку и профилактика опасных зависимостей личности.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Социально-психологическая служба образовательных учреждений функционирует как целостная система практического направления, основными видами деятельности которой являются:

- Психопрофилактическая работа

Формирование у педагогов, детей и их родителей (лиц, заменяющих их) потребность в социально-психологических и педагогических знаниях, желание использовать их в жизни и работе, в интересах собственного развития, создать условия для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта.

- Диагностическая работа.

Углубленное психолого-педагогическое и социально-педагогическое изучение ребенка на протяжении дошкольного и школьного детства, выявление индивидуальных особенностей, определение причин нарушения в учении и развитии. Диагностика социальной ситуации детей, находящихся в социально опасном положении, формирование банка данных детей группы риска.

- Развивающая и коррекционная работа.

Разработка, реализация и внедрение программ помощи и коррекционная поддержка и развитие детей с учетом конкретики особенностей детей, педагогов и социально-педагогической ситуации в образовательном учреждении.

- Консультативная работа

Оперативное оказание помощи информационной и социально-психологической помощи для взрослых и детей по вопросам развития, обучения, воспитания.

- Социально-диспетчерская деятельность.

Обеспечение детей и их родителей, педагогов, школьной администрации социально-психологической помощью, выходящей за рамки профессиональной компетенции специалистов социально-психологической службы. Создание банка достоверных данных о различных службах, оказывающих профессиональные услуги в городе и области. Переадресация клиента не снимает задачи сопровождения специалистами социально-психологической службы проблемного ребенка.

3. СОСТАВ И УПРАВЛЕНИЕ СЛУЖБОЙ

Место социально-психологической службы в образовательном учреждении предусматривает двойное подчинение по административной и профессиональной линии.

3.1. Административное управление осуществляет руководитель образовательного учреждения. Его деятельность направлена на создание необходимых условий, координацию работы специалистов социально-психологической службы образовательного учреждения, материально-техническое оснащение службы.

3.2. В состав службы входят:

- Педагог-психолог, осуществляющий психолого-педагогическое сопровождение и помощь ребенку в процессе получения образования. На должность педагога-психолога принимаются специалисты, имеющие квалификацию, подтвержденную дипломом.
- Социальный педагог, осуществляющий социально-педагогическое обеспечение возможности получения образования и помощь ребенку в защите прав на образование. На должность социального педагога принимаются специалисты, имеющие квалификацию, подтвержденную дипломом или свидетельством о прохождении курсов повышения квалификации и переподготовки в объеме не менее 72 часов.

3.3. Количество сотрудников социально-психологической службы определяется потребностями и возможностями образовательного учреждения, но не менее одной ставки психолога, социального педагога.

4. ПОЛНОМОЧИЯ СЛУЖБЫ

Служба имеет право:

4.1. Реализовывать полноту функций, возложенных на социально-психологическую службу в рамках настоящего Положения и положений о ее специалистах.

4.2. По согласованию с учреждением образования и Центром психолого-медико - социального сопровождения формировать и осуществлять программу развития социально-психологических услуг для учащихся, родителей, педагогов, администрации образовательного учреждения, избирать пути достижения целей и задач, оговоренных в

Положении о данной службе, выбирать формы и методы работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;

4.3. Выполнять только те распоряжения органов образования, администрации образовательного учреждения, которые не противоречат профессионально-этическим принципам и задачам его работы и могут быть выполнены на основании имеющихся у специалистов социально-психологической службы профессиональных умений и средств.

4.4. Знакомиться с необходимой документацией

4.5. Обращаться с вопросами в медицинские, правовые учреждения.

4.6. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях

4.7. Обращаться в соответствующие учреждения и ведомства по вопросам защиты прав несовершеннолетних;

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

5.1. Специалисты несут персональную профессиональную ответственность за адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций.

5.2. Специалисты социально-психологической службы несут ответственность за сохранение протоколов обследования, документации службы, оформление их в установленном порядке.

5.3. Специалисты обязаны хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального, психологического аспекта развивающей работы и может нанести ущерб ребенку или его окружению.

5.4. Специалисты службы несут ответственность за неисполнение, или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с требованиями КЗоТ.

Прошнуровано, проиндексировано
и скреплено нитками 4 (с
тыле) листа.

28.04.2016 г.

Директор О. В. Велесова

